

IT-Koordinator (m/w/d)* Recycling Solutions

📍 Flensburg 📞 2023-1150

Unsere Wurzeln liegen im Maschinenbau, unser Potenzial in digitalen Lösungen. Denn zum einen stehen wir täglich vor der Herausforderung, unsere Mitarbeitenden weltweit mit einer zukunftsfähigen IT zu versorgen. Zum anderen entwickeln wir für unsere Kunden aus der internationalen Getränke- und Lebensmittelindustrie innovative Lösungen und Strategien, um ihre Produktion noch nachhaltiger und effizienter zu machen.

Diese Aufgaben in einem internationalen Technologiekonzern hören sich spannend an? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.

Ihre Aufgaben

- Koordination der IT-Einheit im Bereich Recycling Solutions
- Ausarbeitung der Zielarchitekturen für die Geschäftsprozesse sowie Steuerung des ERP-Roll-Outs und der nachfolgenden Optimierung
- Verantwortlicher Ansprechpartner für den externen ERP-Softwarepartner
- Durchführung strukturierter Potenzial- und Schwachstellenanalysen zur Geschäftsprozessoptimierung, sowie Weiterentwicklung
- Strukturierte Anforderungserfassung, Entgegennahme und Bewertung von Fachbereichsanforderungen und Überführung der Fachbereichsanforderungen in betriebsbereite IT-Services
- Koordination, Steuerung und Eskalationsfunktion von/gegenüber internen oder auch externen IT-Mitarbeitern/IT-Partnern bezogen auf die verantworteten Teil- bzw. Detailprozesse
- Überprüfung von funktionalen Abnahmekriterien und Durchführung von Integrationstests
- Erstellung notwendiger Betriebsdokumentationen, Erstellung von Schulungsdokumentationen sowie Durchführung von Fachbereichsschulungen
- Fehleridentifikation und Fehlerbehebung im Zusammenspiel mit internen und/oder externen ServiceDesks /IT-Partnern

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Informatik, Angewandte Mathematik oder vergleichbare Qualifikation
- Stellenrelevante Praxiserfahrung
- Führungserfahrung wünschenswert
- Gute Kenntnisse in MS Office und SAP
- Unternehmerisches Denken und Handeln
- Teamfähigkeit
- Sehr gute Kommunikations- und Moderationsfähigkeiten
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Reisebereitschaft

Ihre Bewerbung

Wir konnten Ihr Interesse wecken? Dann bewerben Sie sich! Es erwartet Sie ein anspruchsvolles Aufgabengebiet in einem Krones Team mit attraktiven Rahmenbedingungen.

Haben Sie noch Fragen? Nähere Informationen erhalten Sie von **Christina Bauer, Tel. 09401 70-1573**. Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

Damit wir Ihre Bewerbung effizient und zeitnah bearbeiten können, benutzen Sie bitte unser Online-Formular – die Eingabe dauert maximal **5 Minuten**.